

แบบฟอร์มชำระหนี้สำหรับ Counter Service หรือ 7-eleven ทุกสาขา

สามารถใช้ได้ทั้งคอร์สสดและคอร์ส Self-fixed Jigsaw

		โรงเรียนกวดวิชาพหุศนูตรี (JIGSAW ENGLISH) ใบแจ้งยอดลงทะเบียนเรียนผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส						
รหัสคอร์ส (Insti Code)		J	S					จำนวนเงิน (Amount)
หมายเลขบัตรประชาชนผู้เรียน								
เบอร์โทรศัพท์								
หมายเหตุ 1. กรุณาเขียนด้วยตัวบรรทัดให้อ่านออกได้ถูกต้องชัดเจน 2. กรุณาตรวจสอบคอร์สลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน 3. ใบแจ้งยอดลงทะเบียนเรียนใช้สำหรับ 1 ใบ ต่อ 1 คอร์สเท่านั้น 4. ชำระเงินได้ที่  หรือจุดบริการที่มีสัญลักษณ์  ทุกสาขาทั่วประเทศ (กรุณานำเอกสารนี้ไปใช้ในการชำระเงินทุกครั้ง)		สำหรับพนักงานรับชำระ 		1.สแกนบาร์โค้ด หรือ เลือก กลุ่ม "การศึกษา" ตามด้วย ปุ่ม "ค่ากวดวิชาตัวต่อ" 2.ทำรายการตามขั้นตอนรับชำระ 3.ตรวจสอบความถูกต้องของการรับชำระทุกครั้ง				

แบบฟอร์มชำระหนี้สำหรับ Counter Service หรือ 7-eleven ทุกสาขา

สามารถใช้ได้ทั้งคอร์สสดและคอร์ส Self-fixed Jigsaw

		โรงเรียนกวดวิชาพหุศนูตรี (JIGSAW ENGLISH) ใบแจ้งยอดลงทะเบียนเรียนผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส						
รหัสคอร์ส (Insti Code)		J	S					จำนวนเงิน (Amount)
หมายเลขบัตรประชาชนผู้เรียน								
เบอร์โทรศัพท์								
หมายเหตุ 1. กรุณาเขียนด้วยตัวบรรทัดให้อ่านออกได้ถูกต้องชัดเจน 2. กรุณาตรวจสอบคอร์สลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน 3. ใบแจ้งยอดลงทะเบียนเรียนใช้สำหรับ 1 ใบ ต่อ 1 คอร์สเท่านั้น 4. ชำระเงินได้ที่  หรือจุดบริการที่มีสัญลักษณ์  ทุกสาขาทั่วประเทศ (กรุณานำเอกสารนี้ไปใช้ในการชำระเงินทุกครั้ง)		สำหรับพนักงานรับชำระ 		1.สแกนบาร์โค้ด หรือ เลือก กลุ่ม "การศึกษา" ตามด้วย ปุ่ม "ค่ากวดวิชาตัวต่อ" 2.ทำรายการตามขั้นตอนรับชำระ 3.ตรวจสอบความถูกต้องของการรับชำระทุกครั้ง				

แบบฟอร์มชำระหนี้สำหรับ Counter Service หรือ 7-eleven ทุกสาขา

สามารถใช้ได้ทั้งคอร์สสดและคอร์ส Self-fixed Jigsaw

		โรงเรียนกวดวิชาพหุศนูตรี (JIGSAW ENGLISH) ใบแจ้งยอดลงทะเบียนเรียนผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส						
รหัสคอร์ส (Insti Code)		J	S					จำนวนเงิน (Amount)
หมายเลขบัตรประชาชนผู้เรียน								
เบอร์โทรศัพท์								
หมายเหตุ 1. กรุณาเขียนด้วยตัวบรรทัดให้อ่านออกได้ถูกต้องชัดเจน 2. กรุณาตรวจสอบคอร์สลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน 3. ใบแจ้งยอดลงทะเบียนเรียนใช้สำหรับ 1 ใบ ต่อ 1 คอร์สเท่านั้น 4. ชำระเงินได้ที่  หรือจุดบริการที่มีสัญลักษณ์  ทุกสาขาทั่วประเทศ (กรุณานำเอกสารนี้ไปใช้ในการชำระเงินทุกครั้ง)		สำหรับพนักงานรับชำระ 		1.สแกนบาร์โค้ด หรือ เลือก กลุ่ม "การศึกษา" ตามด้วย ปุ่ม "ค่ากวดวิชาตัวต่อ" 2.ทำรายการตามขั้นตอนรับชำระ 3.ตรวจสอบความถูกต้องของการรับชำระทุกครั้ง				